**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о медиацентре «СРЕДА»**

**в ГПОУ «Мариинский политехнический техникум»**

**1. Общие положения**

1.1. Медиацентр «СРЕДА» является информационно творческим объединением студентов и сотрудников техникума, обеспечивающим свободный доступ к информации, развитие медиаграмотности и поддержку студенческих инициатив.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

 Федерального закона от 27.12.1991 № 21241 «О средствах массовой информации»;

1.3. Медиацентр «СРЕДА» — добровольное студенческое объединение, занимающееся созданием и распространением медиаконтента, освещением жизни техникума, поддержкой официальных ресурсов и развитием цифровых компетенций обучающихся.

1.4. Деятельность медиацентра основывается на принципах инициативности, творчества, сотрудничества и соблюдения норм информационной этики.

 **2. Цели, задачи и функции медиацентра**

**2.1. Основные цели Медиацентра техникума:**

2.1.2 Создание единого информационного пространства техникума;

2.1.3 Развитие медиакультуры и цифровой грамотности студентов;

2.1.4 Поддержка студенческих инициатив и творческой самореализации;

2.1.5 Популяризация деятельности техникума в медиапространстве.

**2.2. Задачи Медиацентра техникума:**

2.2.1 Освещение событий техникума, города и региона;

2.2.2 Подготовка и публикация новостей, статей, фото и видеоматериалов;

2.2.3 Ведение официальных аккаунтов техникума в социальных сетях;

2.2.4 Организация мероприятий, направленных на развитие медиа-навыков;

2.2.5 Участие в конкурсах, фестивалях и проектах медиа-направленности.

**2.3. Основные функции:**

**2.3.1** **Информационная** – сбор, обработка и распространение актуальных новостей.

**2.3.2 Образовательная** – проведение мастер-классов, тренингов и лекций по медиа направлениям.

**2.3.3 Культурно-просветительская** – популяризация знаний, организация тематических мероприятий.

 **3. Структура и организация деятельности**

3.1 Медиацентр действует на основании Положения, которое утверждается

директором техникума и вступает в силу с момента утверждения.

3.2. Медиацентр «СРЕДА» формируется из числа студентов и сотрудников техникума на добровольной основе.

3.3. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую

обучающиеся могут войти на добровольной основе.

3.4. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с

другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными

учреждениями и организациями.

3.5. Контроль за деятельностью Медиацентра осуществляется куратором

3.6. Руководитель согласовывает еженедельный план работы Медиацентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиацентра.

3.7. Состав медиацентра:

3.7.1 Куратор (Андрусова Татьяна Владимировна)

3.7.2 Руководитель (Балабаев Степан Викторович);

3.7.3 Медиасовет (коллегиальный орган управления);

3.7.4 Редакционная коллегия (творческое руководство).

3.8. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

3.8.1. Печатный отдел:

— осуществляет сбор материалов для стендов техникума;

— обрабатывает собранную информацию, публикует и размещает на стендах;

— осуществляет фотосъемку событий техникума;

— обновляет информацию стендов с периодичностью один раз в месяц.

3.8.2. WEB-отдел:

— занимается подготовкой информации для сайта Медиацентра и группы в социальной сети ВКонтакте (Госпаблик);

— осуществляет работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами;

— обновляет информацию периодичностью один раз в месяц.

3.9. Медиацентр освещает жизнь техникума:

— через официальные страницы в социальных сетях (Госпаблик ВКонтакте);

— через сайт Медиацентра;

3.10. Руководитель медиацентра:

 Утверждает план работы;

 Контролирует качество контента;

 Взаимодействует с куратором и директором техникума.

 **4. Права и обязанности участников**

**4.1 Члены Медиацентра имеют право:**

4.1.1. Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиацентре;

4.1.2. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в техникуме;

4.1.3. Получать время для выступлений представителями Медиацентра на

классных часах, конференциях и других мероприятиях;

4.1.4. Распространять контент в техникуме и за его пределами;

4.1.5. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц техникума при выполнении своей деятельности;

4.1.6. Иметь стенд на территории техникума для размещения информации;

4.1.7. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое);

4.1.8. Выйти из состава объединения Медиацентра.

**4.2. Члены Медиацентра обязаны:**

4.2.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

4.2.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

4.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав техникума.

**5. Заключительные положения**

5.1. Положение вступает в силу после утверждения директором техникума.

5.2. Изменения в Положение вносятся по решению куратора и руководителя.

5.3. Деятельность медиацентра прекращается по приказу директора.

Руководитель Медиацентра «СРЕДА»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Куратор Медиацентра «СРЕДА»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор ГПОУ «Мариинский политехнический техникум»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО /

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.